





## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом РФ «Об образовании» (№273 от 29.12.2012г.);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 06.10. 2009 г. № 373 (ред. От 3.12.2015) «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 (ред. 31.12.2015) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 1897 (ред. 29.06.2017) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Уставом МАОУ «Гимназия №1»(далее учреждение) г. Канска;
- действующих основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования МАОУ «Гимназия №1»;
- протоколов решения методических объединений об особенностях организации внутриклассного оценивания (июнь, 2018 года);
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 февраля 2014 г. N 115 г. Москва "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов";
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации основного общего образования от 25 декабря 2013 г.;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования от 26 декабря 2013 г (изм. От 09.01.2017).;
- письма Министерства образования и науки РФ от 22 мая 2014 г. N НТ-531/08 О медали «За особые успехи в учении».

Положение определяет организационную структуру, порядок работы и порядок управления процессом оценивания результатов обучения, развития личностных, предметных и метапредметных знаний и умений, регламентирует систему оценок в системе ученик-учитель, содержание и порядок текущего оценивания и промежуточной аттестации обучающихся школы, их перевод по итогам года в следующий класс.

1.2. Настоящее положение регламентирует контроль и оценку результатов обучения в 1 - 11 классах гимназии.

1.3. ЦЕЛИ.

Введение данного Положения направлено на достижение следующих целей:

- обеспечение в гимназии объективной оценки знаний, умений каждого обучающегося в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов по учебному плану;
- реализация гуманистического подхода в обучении обучающихся;
- формирование у обучающихся оценочной самостоятельности;
- повышение учебной мотивации и учебной самостоятельности;
- повышение качества знаний обучающихся;
- повышение объективности оценки знаний и умений обучающихся;
- системное отслеживание развития личностных, предметных и метапредметных знаний и умений учащихся;
- повышение ответственности обучающихся за качество приобретаемого ими образования;
- индивидуализации учебного процесса.

1.4. Оценка результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования имеет две составляющие: *внутренняя оценка (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация); внешняя оценка (итоговая аттестация)*

## **II. Внутренняя оценка**

Внутренняя оценка результатов освоения образовательных программ образования включает в себя оценку предметных, метапредметных и личностных результатов, осуществляемая в процессе формирующего оценивания, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### **Основные задачи оценочной деятельности гимназии:**

- установление фактического уровня теоретических знаний и понимания учащихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков, уровня сформированности личностных, метапредметных, предметных результатов;
- соотнесение этого уровня с требованиями образовательного стандарта;
- определение перспектив дальнейшей работы с учащимися, в том числе по ликвидации выявленных пробелов в знаниях;
- контроль выполнения образовательных программ.

## **2.1. Порядок и периодичность организации текущего контроля успеваемости**

### **(текущее оценивание)**

1) Текущее оценивание начинается *стартовой диагностикой*. Предметом стартового оценивания, которое проводится в начале каждого учебного года, является определение остаточных знаний и умений обучающихся относительно прошедшего учебного года, что позволяет учителю организовать эффективно процесс повторения и определить эффекты от своего обучения за прошлый учебный год.

Проводится 1 раз в начале учебного года (сентябрь). Даты проведения стартовой диагностики определяются педагогом - предметником самостоятельно. Стартовая диагностика отметкой не оценивается.

2) Текущее оценивание, связанное с процессом обучения в *течение четверти*, происходит в процессе выполнения учащимися самостоятельных письменных работ, устных ответов и других форм организации контроля усвоением обучающимися учебного материала и переводится в **пятибалльную** систему.

3) Оценивание достижений образовательных результатов обучающихся *1 классов регламентируется Приложением №1 к данному положению*.

4) Текущее оценивание - оценивание, осуществляемое в течение четверти (полугодия), является *констатирующим (итоговым) и формирующим (диагностическим)*.

5) Любое оценивание, организуемое на уроке, должно сопровождаться кодификатором, где прописаны основные критерии и требования к умениям и навыкам, подлежащие оцениванию. При этом оценка может быть накопительной, при которой учитель фиксирует ответы, результаты выполненных работ обучающихся в течение нескольких уроков и переводит их в пятибалльную оценку согласно правилам математического округления.

6) Для накопления может использоваться бинарная, бальная, уровневая система оценивания, которая имеет критерии перевода в пятибалльную оценку. Критерии перевода задаются самим учителем в зависимости от специфики предмета, темы, предлагаемого материала.

### **2.1.1 Формирующее и формативное оценивание**

1) Предметом *формирующего и формативного (текущего, поурочного) оценивания* является операциональный состав предметных способов действия и ключевых компетентностей. Такое оценивание производится как самим обучающимся, так и учителем, и осуществляет две важные функции: диагностическую и коррекционную. Цель такого оценивания – увидеть проблемы и трудности в освоении предметных способов действия и компетентностей, наметить план работы по ликвидации возникших проблем и трудностей, выявлять сильные и слабые стороны каждого ученика, разрабатывать и реализовывать стратегии, направленные на повышение успеваемости обучающихся. У обучающихся должно сложиться четкое понимание того, в каких разделах программы происходит их рост и что именно они могут сделать для улучшения своей успеваемости.

3) Формирующая оценка образовательных результатов обучающихся проводится в соответствии с согласованным подходом к планированию и реализации образовательного процесса *непрерывно* для всех учащихся на протяжении всего периода обучения и происходит на каждом уроке с использованием различных стратегий, техник и приемов формирующего оценивания с обязательным включением обучающихся в оценочную деятельность

4) В рамках формирующего и формативного оценивания проводятся диагностические работы, которые позволяют оценить промежуточный результат достижения планируемых результатов.

5) Формирующая и формативная оценка носит вспомогательный характер и не влияет на оценивание констатирующего задания в рамках тематического модуля. Целью текущего оценивания является подготовка учащегося к успешному выполнению констатирующего (итогового) задания;

5) Формирующая и формативная оценка не может влиять на констатирующую (итоговую) оценку, но ученик не может быть допущен к констатирующему оцениванию, если он не сдал все работы, выполняемые в рамках диагностического оценивания;

6) В случае невыполнения учащимся любой из диагностических работ по какой-либо причине, в том числе в связи с отсутствием в школе в день проведения работы, учитель по согласованию с учащимся устанавливает дополнительное время для выполнения задания и ликвидации задолженности по формирующему оцениванию.

***Тип формирующих и формативных работ и условия выставления работ, выполняемых в рамках формирующего и формативного оценивания в журнал***

1) **Формирующее оценивание** - это непрерывное отслеживание процесса формирования планируемых результатов, которое является содержательным с обязательным включение обучающихся в оценочную деятельность по достижению им планируемых результатов. Формирующая оценка является содержательной и может быть вообще безотметочной, но тогда учитель продумывает другие фиксаторы результата (разбивка на умения и т.д.), которые дают участникам образовательного процесса (ученику, учителю, родителю) точное понимание, на каком уровне достижения образовательного результата находится ученик. Учитель, реализующий безотметочное (содержательное) оценивание в рамках инновационной деятельности гимназии, руководствуется приложением к данному положению (Положение об апробации содержательного оценивания процесса достижения планируемых результатов).

2) Учитель самостоятельно выбирает форматы и инструменты отслеживания процесса формирования результата. Оценка процесса может быть бальной, уровневой, бинарной как средство для диалога между участниками образовательного процесса (ученик, учитель, родитель) по достижению индивидуальных образовательных результатов обучающихся и *в электронный журнал не выставляется.*

3) **Самостоятельная работа** - это структурная единица урока, которая может проходить как на любом этапе урока, так и занимать весь урок. Служит для формирования планируемого результата и средством обратной связи для учителя о процессе усвоения учебного материала учеником и корректировки образовательного процесса с целью достижения более качественных результатов. За такую (каждую) самостоятельную работу *отметки в электронный журнал не выставляются.*

4) **Экспресс - диагностики**, проводимые учителем ежеурочно в различной форме и с использованием разных техник формирующего оценивания, служат информацией о процессе усвоения обучающимися конкретной (новой) темы, и их результаты *не выставляются в журнал.*

5) **Внешние диагностические и проверочные работы** (всероссийские, краевые, городские) являются только формирующими, так как служат для промежуточной оценки уровня достижений планируемых результатов обучающихся (метапредметных и предметных). Их результаты не фиксируются в журнале и не могут влиять на выставление рубежных отметок, а служат только для выявления проблем обучающихся в обучении и принятия управленческих решений на разном уровне участников образовательного процесса для их корректировки.

#### 6) **Домашние задания.**

Работы, выполненные дома, подлежат проверке с целью определения уровня достижения результата и получения обратной связи о процессе формирования/развития образовательных результатов. За такие задания *отметки в электронный журнал не выставляются.*

#### **Фиксация результатов в журнале в рамках формирующего и формативного оценивания**

1) Частота выставления и наполняемость отметок не регламентируется, а определяется готовностью обучающихся к определенному типу работы, подлежащей отметочному оцениванию.

2) На усмотрение учителя работы, выполняемые в рамках формирующего оценивания, могут оцениваться по пятибалльной шкале и в электронный журнал выставляется среднее арифметическое всех отметок за все формирующие работы по конкретной теме по правилам математического округления. В журнале такой *тип работы* фиксируется как «*МИУД - Мониторинг индивидуальных достижений*».

#### 3) **Диагностические и проверочные работы**

Для отслеживания *промежуточных результатов* процесса формирования планируемых результатов учитель проводит **диагностические и проверочные работы**, которые служат информацией участникам образовательного процесса о готовности ученика к констатирующему оцениванию и результатом того что наработано учеником в процессе формирования этого результата. Результаты диагностических и проверочных работ *подлежат* выставлению в электронный журнал. При этом на ту дату, когда выполняется такая работа, в журнале выбирается соответствующий *тип работы или «МИУД - Мониторинг индивидуальных достижений».*

Результаты диагностических и проверочных работ могут быть учеником доработаны *с целью их улучшения.* Исправленная отметка может быть выставлена: вместо ранее полученной; вместо ранее полученной, но на 1 балл ниже; за ней на ту дату, когда отметка была исправлена; другую свободную дату, идущую за исправляемой отметкой. Право выбора формы и сроков исправления остается за учителем. В этом случае в журнале выбирается *тип работы «КОРР-Корректированная»* Диагностические работы не могут проводиться каждый урок, так как ученику требуется определенное время для формирования требуемых результатов. Решение о сроках проведения диагностической работы учителем принимается самостоятельно в зависимости от мониторинга

готовности обучающегося к такой работе, проводимого в рамках непрерывного ежеурочного оценивания.

Корректировка промежуточного результата предполагает улучшение образовательного результата и в электронном журнале фиксируется только положительная динамика. Отсутствие динамики при исправлении диагностической работы не фиксируется повторно той же отметкой.

#### **4) Диагностика сформированности результатов при выполнении *домашних заданий*.**

Для объективной оценки реального уровня сформированности определенных умений, учитель на уроке организует дополнительную диагностику (экспресс-диагностику) качества знаний на основе выполненных домашних работ. Результаты таких диагностик *могут учитываться* при определении среднего арифметического всех формирующих работ, выполняемых на тему, раздел, модуль....

Устные и письменные домашние задания творческого характера (презентации, доклады, эссе, сочинения, письма и т.д.), требующие от ученика самостоятельного дополнительного поиска и обработки информации, знаний на уровне творческого применения, имеющие четкие критерии для их подготовки и оценки, оцениваются и *отметки за них выставляются в журнал*. Для обоснования отметки в электронном журнале выбирается соответствующий тип работы из предложенного списка.

Работы, которые учеником не были выполнены дома, фиксируются в журнале отметкой «1» и служат информацией о том, что ученик имеет задолженность по конкретному заданию, которую должен ликвидировать в обязательном порядке до установленного учителем срока. После ликвидации данная отметка убирается совсем, заменяется отметкой за выполненное задание (в случае, если оно было творческим). Не ликвидированная задолженность остается в виде зафиксированной отметки. Решение о форме, сроках и возможности исправления принимается учителем.

#### **5) *Лабораторные и практические работы***

Данные работы выполняются учеником с целью формирования и развития навыка применения теоретических знаний на практике.

Результаты лабораторных и практических работ могут быть учеником доработаны *с целью их улучшения*. Исправленная отметка может быть выставлена: вместо ранее полученной; вместо ранее полученной, но на 1 балл ниже; за ней на ту дату, когда отметка была исправлена; другую свободную дату, идущую за исправляемой отметкой. В этом случае в журнале выбирается *тип работы «КОРР-Корректированная»*. Право выбора формы и сроков исправления остается за учителем

### **2.1.2. Констатирующее оценивание**

1) Констатирующее (итоговое) оценивание предназначено для определения уровня знаний и навыков по завершении изучения тематического модуля и осуществляется в соответствии с критериями, установленными для предметной области. Констатирующая работа является комплексной и

проверяет широкий спектр умений, сформированные как в рамках изучаемой большой темы, модуля, раздела, так и ранее изученных.

2) Констатирующее оценивание является критериально- дескриптивным. Критерии оценивания должны быть известны всем участникам образовательного процесса (преподавателям, учащимся, родителям) и своевременно выданы учащимся не позднее начала изучения каждого нового блока. Учащиеся должны понимать описание уровней достижений, соответствующие каждому баллу в шкале оценивания. При оценке результатов констатирующего задания баллы по всем критериям могут суммироваться и выставляться одной отметкой, а могут оцениваться несколькими отметками в зависимости от проверяемых умений (т.е. за 1 контрольную работу может быть получено несколько отметок).

3) Выполнение констатирующей работы обязательно для всех учащихся. Отметка не подлежит исправлению;

4) В случае отсутствия учащегося в момент проведения констатирующей (итоговой) работы по уважительной причине учитель обязан предоставить учащемуся время, достаточное для выполнения работы;

5) Учащийся может быть не допущен к констатирующему оцениванию в ряде случаев: пропущено более 50% уроков; не выполнены важные работы, выполняемые в рамках формирующего (диагностического) оценивания, которые проверяют промежуточную готовность обучающегося к выполнению констатирующей контрольной работы; диагностические работы выполнены неудовлетворительно и не отработаны.

6) Все констатирующие работы влияют на выставление рубежной (четверной, полугодовой оценки)

7) Не допускается выставление рубежной оценки, если учеником не выполнены все работы, проводимые в рамках текущего констатирующего (итогового) оценивания.

#### ***Тип констатирующих работ и их фиксация в электронном журнале***

1) Тип работы, предлагаемой обучающемуся в рамках констатирующего (итогового) оценивания, определяется учителем самостоятельно в соответствии с предметом, тематическим модулем, степенью обучения и формируемыми знаниями, умениями и навыками;

2) Учитель самостоятельно определяет количество констатирующих работ на проверку уровня знаний освоения конкретной темы, раздела, модуля и т.д. в зависимости от предмета и количества часов, отведенных на его изучение (1 работа на четверть, но не более 5).

3) О количестве констатирующих работ, проверяемых умениях и дате проведения учитель должен извещать ученика заранее, чтобы понимать, на какой образовательный результат направлено формирующее оценивание

4) Отметки, полученные в рамках констатирующего оценивания, выставляются в электронный журнал с выбором типа работы «*ККР - Комплексная контрольная работа*» или *иной тип* (модульный зачет, сочинение, диктант, проект...) на выбор учителя и исправлению не подлежат.

## **Оценка устных ответов и стихотворений**

- 1) Устные ответы, представляющие результаты групповой работы являются формирующими и *отметкой не оцениваются.*
- 2) Устные ответы, индивидуальный результат которых вносится в журнал, должны иметь четкие критерии оценки, позволяющие оценить уровень достижения планируемых результатов как можно объективнее. Оценка «молодец», «хорошо работал на уроке» или «не работал» т. д. не является основанием для выставления отметки в баллах. Результат в электронном журнале фиксируется выбором соответствующего *типа работы из списка.*
- 3) Оценивание выразительного **чтения стихотворения наизусть** является *формирующим.* Отметки за стихотворения в журнал выставляются:
  - во 2-4 классе за выразительное чтение наизусть каждого стихотворения;
  - в 5-8 классах сданы все стихотворения по теме и в журнал выставляется средняя оценка за все сданные стихотворения;
  - 9-11 классах верно определено идейное содержание стихотворения.

### ***Ответственность учителя при организации внутриклассного оценивания***

- 1) Учитель должен быть хорошо знаком с терминологией, определяемой данным положением и использовать ее при работе с обучающимися и родителями.
- 2) Все требования к порядку оценивания на его предмете учитель доводит до учеников и родителей в начале учебного года. Требования к оцениванию не должны идти в разрез установленным данным Положением требованиям с учетом специфики предмета.
- 3) Учитель заблаговременно ставит в известность обучающихся, какой характер оценивания предусмотрен на каждом уроке.
- 4) При проведении любого оценивания учитель должен быть готов объяснить всем участникам образовательного процесса, какой образовательный результат формировался.
- 5) При выставлении отметок в журнал за констатирующие, диагностические и иные работы, устные ответы ученика учитель поясняет ее выбором типом работы и должен быть готов подтвердить выставленную отметку работами обучающегося или подтвердить ее критериями, дескрипторами, шкалами по которым проводилось оценивание, и на основании которых выставлялась отметка, позволяющими оценить объективность выставленной оценки.
- 6) Любые изменения, которые учитель хотел бы внести в систему оценивания, обсуждаются и согласуются с методическим объединением учителей-предметников, административным советом и вступают в силу после внесения их в локальный акт и утверждения директором образовательной организации.

### ***Особенности выставления рубежной (четвертной, полугодовой, годовой) оценки***

1) Рубежная (четвертная, полугодовая, годовая) отметка выставляется с использованием пятибалльной шкалы по всем предметам учебного плана. Курс «Основы проектной и исследовательской» деятельности оценивается по системе «зачет», «незачет», так как направлен на формирование/развитие и оценку уровня сформированности УУД через проектно - исследовательскую деятельность. Зачетная система оценивания применяется в соответствии с положением о курсе «Основы проектной и исследовательской деятельности».

2) **Рубежная (четвертная и полугодовая)** отметка 2-11 класс выставляются, по показателю «средний балл», который отражается в электронном журнале по следующим критериям выставления отметок (согласно правилам арифметического округления):

«Средний балл» ниже 2,55 = отметка «2»

«Средний балл» равный 2,55 и выше = отметка «3»

«Средний балл» ниже 3,55 = отметка «3»

«Средний балл» равный 3,55 и выше = отметка «4»

«Средний балл» ниже 4,55 = отметка «4»

«Средний балл» равный 4,55 и выше = отметка «5»

3) **Годовая отметка** выставляется путем сложения четвертных отметок с учетом динамики образовательных результатов обучающихся, которые были достигнуты в течение четвертей.

#### 2- 8 классы

Ічт.	ІІчт.	ІІІчт.	ІVчт.	Годовая отметка
5	4	5	4	<b>4</b>
5	5	4	4	<b>4</b>
4	4	5	5	<b>5</b>
4	5	4	5	<b>5</b>
5	4	4	5	<b>5</b>
4	5	5	4	<b>4</b>
4	3	4	3	<b>3</b>
4	4	3	3	<b>3</b>
3	3	4	4	<b>4</b>
3	4	3	4	<b>4</b>
4	3	3	4	<b>4</b>
3	4	4	3	<b>3</b>
3	3	2	2	<b>2</b>
2	2	3	3	<b>3</b>
2	3	2	3	<b>3</b>
3	2	3	2	<b>2</b>
3	2	2	3	<b>3</b>
2	3	3	2	<b>2</b>

#### 10 классов

І п/г	ІІ п/г	Годовая
-------	--------	---------

		<b>отметка</b>
5	4	<b>4</b>
4	5	<b>5</b>
4	3	<b>3</b>
3	4	<b>4</b>
2	3	<b>3</b>
3	2	<b>2</b>

4) Годовые отметки в выпускных (9 и 11 классах) выставляются целыми числами строго в соответствии с правилами математического округления:

#### 9 классы

<b>Iчт.</b>	<b>IIчт.</b>	<b>IIIчт.</b>	<b>IVчт.</b>	<b>Годовая отметка</b>
5	4	5	4	<b>5</b>
5	5	4	4	<b>5</b>
4	4	5	5	<b>5</b>
4	5	4	5	<b>5</b>
5	4	4	5	<b>5</b>
4	5	5	4	<b>5</b>
4	3	4	3	<b>4</b>
4	4	3	3	<b>4</b>
3	3	4	4	<b>4</b>
3	4	3	4	<b>4</b>
4	3	3	4	<b>4</b>
3	4	4	3	<b>4</b>
3	3	2	2	<b>3</b>
2	2	3	3	<b>3</b>
2	3	2	3	<b>3</b>
3	2	3	2	<b>3</b>
3	2	2	3	<b>3</b>
2	3	3	2	<b>3</b>

#### 11 классы

<b>I п/г</b>	<b>II п/г</b>	<b>Годовая отметка</b>
5	4	<b>5</b>
4	5	<b>5</b>
4	3	<b>4</b>
3	4	<b>4</b>

2	3	<b>3</b>
3	2	<b>3</b>

### 2.1.3. Особенности оценки предметных результатов 2-11 классов

- 1) Оценка предметных результатов представляет собой оценку достижения обучающимся планируемых результатов по отдельным предметам. Формирование этих результатов обеспечивается за счёт основных компонентов образовательного процесса — учебных предметов.
- 2) Основным объектом оценки предметных результатов в соответствии с требованиями Стандарта является способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на изучаемом учебном материале, с использованием способов действий, релевантных содержанию учебных предметов, в том числе – метапредметных (познавательных, регулятивных, коммуникативных) действий.
- 3) Система оценки предметных результатов освоения учебных программ с учетом уровневого подхода, принятого в Стандарте, предполагает выделение базового уровня достижений как точки отсчета при построении всей системы оценки и организации индивидуальной работы с учащимися. Реальные достижения учащихся могут соответствовать базовому уровню, а могут отличаться от него как в сторону превышения, так и в сторону недостижения.
- 4) Для описания достижений учащихся устанавливаются следующие пять уровней.

**Базовый уровень достижений** – уровень, который демонстрирует освоение учебных действий с опорной системой знаний в рамках диапазона (круга) выделенных задач. Овладение базовым уровнем является достаточным для продолжения обучения на следующей ступени образования, но не по профильному направлению. Достижению базового уровня соответствует отметка «удовлетворительно» (или отметка «3», отметка «зачтено»).

Превышение базового уровня свидетельствует об усвоении опорной системы знаний на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями, а также о кругозоре, широте (или избирательности) интересов выделяются следующие два уровня, превышающие базовый:

У **повышенный уровень** достижения планируемых результатов, оценка «хорошо» (отметка «4»),

У **высокий уровень** достижения планируемых результатов, оценка «отлично» (отметка «5»).

Повышенный и высокий уровни достижения отличаются по полноте освоения планируемых результатов, уровню овладения учебными действиями и сформированностью интересов к данной предметной области.

Индивидуальные траектории обучения учащихся, демонстрирующих повышенный и высокий уровни достижений формируются с учетом интересов этих учащихся и их планов на будущее. При наличии устойчивых интересов к учебному предмету и основательной подготовки по нему эти

учащиеся могут быть вовлечены в проектную деятельность по предмету и сориентированы на продолжение обучения в старших классах по данному профилю.

Для описания подготовки учащихся, уровень достижений которых **ниже базового**, выделяются также два уровня:

- √ **пониженный уровень** достижений, оценка «неудовлетворительно» (отметка «2»),
- √ **низкий уровень** достижений, оценка «плохо» (отметка «1»)

Недостижение базового уровня (пониженный и низкий уровни достижений) фиксируется в зависимости от объема и уровня освоенного и неосвоенного содержания предмета.

**Пониженный уровень** достижений свидетельствует об отсутствии систематической базовой подготовки, о том, что учащимся не освоено 50% планируемых результатов, которые осваивает большинство обучающихся; о том, что имеются значительные пробелы в знаниях, дальнейшее обучение затруднено. При этом ученик может выполнять отдельные задания повышенного уровня.

**Низкий уровень** освоения планируемых результатов свидетельствует о наличии только отдельных отрывочных фрагментарных знаний по предмету, дальнейшее обучение практически невозможно. Учащиеся, которые демонстрируют низкий уровень достижений, требуют специальной помощи не только по учебному предмету, но и по формированию мотивации к обучению, развитию интереса к изучаемой предметной области, пониманию значимости предмета для жизни и др. Только наличие положительной мотивации может стать основой ликвидации пробелов в обучении для данной группы учащихся.

Описанный выше подход применим в ходе различных процедур оценивания.

#### **2.1.4. Особенности оценки личностных результатов**

1) Содержанием оценки **личностных результатов** служит:

- сформированность внутренней позиции обучающегося;
- сформированность основ гражданской идентичности;
- сформированность самооценки, включая осознание своих возможностей в учении, способности адекватно судить о причинах своего успеха/неуспеха в учении; умение видеть свои достоинства и недостатки, уважать себя и верить в успех;
- сформированность мотивации учебной деятельности, мотивации достижения результата, стремления к совершенствованию своих способностей;
- знания моральных норм и сформированность морально-этических суждений, способности к оценке своих поступков и действий других людей с точки зрения соблюдения/нарушения моральной нормы.

2) *Личностные результаты выпускников не подлежат итоговой оценке*, но их достижение может быть описано в индивидуальной характеристике обучающегося, которая составляется классным руководителем.

3) Оценка личностных результатов образовательной деятельности осуществляется в ходе внешних неперсонифицированных мониторинговых исследований педагогом-психологом школы.

Она должна полностью отвечать этическим принципам охраны и защиты интересов ребёнка и конфиденциальности, проводится в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу обучающегося.

4) Персонифицированные мониторинговые исследования, проводимые ЦОКО, анализируются и используются классным руководителем, педагогом - предметником, педагогом - психологом для дальнейшей индивидуальной работы с обучающимися. Результаты мониторинга, полученные из ЦОКО, хранятся в портфолио у обучающихся и применяются для выстраивания траектории индивидуального развития и оценки динамики.

### **2.1.5. Особенности оценки метапредметных результатов**

1) Оценка метапредметных результатов представляет собой оценку достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы, представленных в разделах «Регулятивные универсальные учебные действия», «Коммуникативные универсальные учебные действия», «Познавательные универсальные учебные действия» программы формирования универсальных учебных действий, а также планируемых результатов, представленных во всех разделах междисциплинарных учебных программ.

2) Формирование метапредметных результатов обеспечивается за счёт основных компонентов образовательного процесса — учебных предметов.

3) Основным **объектом** оценки метапредметных результатов является:

✓ способность и готовность к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции;

✓ способность к сотрудничеству и коммуникации;

✓ способность к решению лично и социально значимых проблем и воплощению найденных решений в практику;

✓ способность и готовность к использованию ИКТ в целях обучения и развития;

✓ способность к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.

4) Оценка достижения метапредметных результатов может проводиться в ходе различных процедур.

5) Основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов является:

- защита группового проекта на уровне начального общего образования;

- итогового индивидуального проекта на уровне основного общего образования;

- курсовой работы на уровне среднего общего образования.

6) Дополнительным источником данных о достижении отдельных метапредметных результатов могут служить результаты выполнения внешних проверочных и диагностических работ (КДР и ВПР,

ГДР). Результаты этих работ анализируются с позиции сформированности 3 групп умений работать с информационными источниками и составляющими основу читательской грамотности обучающихся.

7) Оценка достижения метапредметных результатов ведется также в рамках педагогического мониторинга процесса формирования проектной и исследовательской компетентности, промежуточной аттестации через защиту групповых, индивидуальных проектов и выполнения практических работ при написании курсовой работы на уровне СОО.

8) Для оценки динамики формирования и уровня сформированности метапредметных результатов в системе накопленной оценки все вышеперечисленные данные (способности к сотрудничеству и коммуникации; способность к решению проблем и др) фиксируются и анализируются в соответствии с разработанными гимназией:

а) программой формирования универсальных учебных действий обучающихся;

б) системой промежуточной аттестации (накопленной оценки) обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности;

в) системой итоговой оценки по предметам, не выносимым на государственную (итоговую) аттестацию обучающихся;

г) инструментарием для оценки достижения планируемых результатов в рамках текущего и тематического контроля, промежуточной аттестации (накопленной оценки), итоговой аттестации по предметам, не выносимым на государственную итоговую аттестацию;

При этом обязательными составляющими системы накопленной оценки являются материалы:

✓ *стартовой диагностики;*

✓ *текущего выполнения учебных исследований и учебных проектов;*

✓ *промежуточных и итоговых комплексных работ на межпредметной основе, направленных на оценку сформированности познавательных, регулятивных и коммуникативных действий при решении учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на работе с текстом;*

✓ *материалы текущего выполнения выборочных учебно-практических и учебно-познавательных заданий на оценку способности и готовности учащихся к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции; способности к сотрудничеству и коммуникации, способности к решению лично и социально значимых проблем и воплощению решений в практику; о способности и готовности к использованию ИКТ в целях обучения и развития; способности к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии;*

✓ *защиты итогового индивидуального проекта;*

✓ *процессуальный мониторинг;*

✓ *результаты диагностики педагога- психолога*

## **2.2. Промежуточная аттестация**

### 2.2.1. Общие положения

1) Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой / определение степени освоения обучающимися учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования).

2) Промежуточную аттестацию в ОО в обязательном порядке проходят обучающиеся 1-11 классов, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы ОО по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

3) Промежуточную аттестацию могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- в форме семейного образования (далее – экстерны) обучающиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;

- в форме самообразования (далее – экстерны) обучающиеся среднего общего образования.

4) Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в форме:

- комплексной контрольной работы;

- итоговой контрольной работы;

- письменных и устных экзаменов;

- тестирования;

- защиты индивидуального/группового проекта;

- иных формах, определяемых образовательными программами ОО и учебными планами.

5) Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию, и форма проведения определяется основной образовательной программой (по уровням общего образования и учебными планами).

6) В конце 2 четверти (1 полугодие учебного года) с целью формирования коммуникативных умений, использования теоретических и практических знаний в достижении предметных результатов, организуется зимняя сессия для обучающихся 7, 8 и 10 классов. Обучающимися 7 классов сдается один предмет по выбору в устной форме; 8 классов сдается предмет «Геометрия» в устной форме и 10 классов - один из профильных предметов по выбору в устной форме. Результаты зимней сессии являются констатирующими и оформляются протоколом.

7) В конце 2 четверти (1 полугодие учебного года) с целью оценки готовности обучающихся 9 и 11 классов к ГИА проводятся пробные экзамены по обязательным предметам (математика,

русский язык).

- 8) Промежуточная аттестация по предмету ОРК и СЭ в 4 классе проводится в форме внеклассного мероприятия и результаты прохождения курса фиксируется оценкой «зачтено».
- 9) Предметы, посредством которых реализуется ОДНРК, на промежуточной аттестации должны включать темы и вопросы, связанные с этой предметной областью и позволяющие оценить уровень достижения образовательного результата по данному предмету.
- 10) Промежуточная аттестация по предметам, выбираемым участниками образовательных отношений в поддержку профильных предметов для углубления базового предмета (обществознание) на уровне среднего общего образования проводится, в форме включения вопросов в зачетную работу, проводимую в рамках промежуточной аттестации, по основному предмету и отметка идет в зачет поддерживаемого этими курсами предмет.

### **Промежуточная аттестация выпускников 9, 11 классов**

- 1) Промежуточная аттестация учащихся, завершающих освоение программы основного общего образования (9-х классов) и среднего общего образования (11-х классов) должна определить степень освоения программы соответствующего уровня и возможность допуска учащихся до государственной итоговой аттестации (полное выполнение учебного плана и отсутствие академической задолженности).
- 2) Промежуточная аттестация в выпускных классах должна быть проведена в сроки, предшествующие проведению государственной итоговой аттестации. Если обучающийся проходит ГИА досрочно, промежуточная аттестация должна быть также проведена в более ранние сроки.
- 3) Итоги промежуточной аттестации в выпускных классах выражаются исключительно в отметках, а не в каком-либо ином формате (например, зачета), поскольку в соответствии с пп. «б» п. 5.3. Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденного приказом Минобрнауки России от 14 февраля 2014 г. № 115, итоговая отметка, выставляемая в аттестат, выставляется в зависимости от годовой отметки выпускника.

#### **2.2.2. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:**

- 1) Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме итогового контроля 1 раз в год в качестве контроля освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) и (или) образовательной программы предыдущего уровня.
- 2) Промежуточная аттестация в 1 классе проводится в форме фиксации динамики образовательных достижений и фиксируется в аналитической справке учителя, которая отражает динамику образовательных достижений обучающихся 1 класса.
- 4) На основании решения педагогического совета ОО и настоящего Положения: к промежуточной

аттестации допускаются обучающиеся: освоившие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования; имеющие неудовлетворительные отметки по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) (количество предметов регулируется на уровне ОО) с обязательной сдачей данного(ых) предмета(ов).

5) В отношении обучающихся, осваивающих ООП индивидуально на дому, промежуточная аттестация по предметам учебного плана соответствующего уровня образования может основываться на результатах текущего контроля успеваемости, при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана они имеют положительные результаты текущего контроля.

6) Обучающимся, достигшим выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана (победители предметных олимпиад регионального и федерального уровня, сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам) в качестве результатов промежуточной аттестации по предметам учебного плана соответствующего уровня образования могут быть зачтены внеучебные образовательные достижения.

7) Промежуточная аттестация обучающихся в ОО проводится:

- в соответствии с расписанием, утвержденным руководителем ОО, за 30 дней до ее проведения;

- аттестационной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, включающей представителя администрации ОО, учителя – предметника данного класса и ассистента из числа педагогов того же цикла/предметной области, утвержденной приказом руководителя ОО;

- по контрольно-измерительным материалам, прошедшими экспертизу и согласованным методическим объединением учителей –предметников и утвержденными приказом руководителя с соблюдением режима конфиденциальности;

8) Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут:

- быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей;

- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для пересдачи академических задолженностей.

9) Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) по окончании третьей четверти/семестра (иное) посредством размещения на информационном стенде в вестибюле ОО, учебном кабинете, на официальном сайте ОО.

10) Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением (п. 2.2.6).

11) Промежуточная аттестация по внеурочной деятельности в ОО, входящей в учебный план, организуется по отдельному расписанию с определением форм и фиксации результата «зачтено», «незачтено».

### **2.2.3 Результаты промежуточной аттестации обучающихся**

1) Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т. ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования).

2) Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации, по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3) Уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;

- трагические обстоятельства семейного характера;

- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности.

- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

4) Академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин;

5) Условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

### **2.2.4. Ликвидация академической задолженности обучающимися**

1) Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом руководителя ОО.

2) Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;

- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;
- получать помощь педагога-психолога (иное);

3) Общеобразовательная организация при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз);

4) Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года;

5) Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в ОО создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется руководителем ОО (или структурного подразделения (предметного методического объединения, кафедры) в количестве не менее 3-х человек;
- состав комиссии утверждается приказом руководителя ОО;

6) Решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю);

7) Обучающиеся, не ликвидировавшие в течение 1 четверти с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану

### **2.2.5. Повторное обучение обучающихся в связи с неаттестацией**

1) Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированных в установленные сроки

академических задолженностей, а не на основании:

- мнения родителей (законных представителей) о том, что ребенок не освоил программу обучения по учебному предмету/части образовательной программы/образовательной программы по причине большого числа пропусков уроков/дней;

- пропуска уроков/дней по уважительной и неуважительной причине.

2) Обучающиеся 1–го класса могут быть оставлены на повторный год обучения:

- в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (по согласованию с родителями (законными представителями));

- с согласия родителей (законных представителей) в соответствии с мотивированным заключением педагогического совета ОО о неусвоении обучающимся программы 1 класса.

### **2.2.6. Промежуточная аттестация экстернов**

1) Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в ОО.

2) Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.

3) Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом руководителя ОО на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом руководителя ОО.

4) Общеобразовательная организация бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда ОО при условии письменно выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда ОО.

5) По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога ОО.

6) Промежуточная аттестация экстерна в ОО проводится:

- в соответствии с расписанием/графиком, утвержденным руководителем ОО за 30 дней до ее проведения;

- предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой

определяется предметным методическим объединением (предметной кафедрой, структурным подразделением, администрацией);

- предметная комиссия утверждается приказом руководителя ОО.

7) Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь указанной комиссии. Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под роспись.

8) Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией ОО в установленном законодательством РФ порядке.

9) На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в ОО образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.

10) В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном п. 5.1.2. настоящего Положения.

11) Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в ОО в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения.

12) В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, руководитель ОО сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ.

### **2.2.7. Особенности выставления итоговых отметок с учетом промежуточной аттестации**

1) Итоговая отметка за пройденный курс обучения по всем предметам учебного плана в 2-8 классах выставляется путем сложения четвертных, годовой отметок, и отметкой, полученной на промежуточной аттестации, 10 классах - путем сложения полугодовых, годовой отметки, и отметкой, полученной на промежуточной аттестации согласно строго правилам математического округления (например:  $4,5=5$ ).

**Например:**

<b>Iчт.</b>	<b>IIчт.</b>	<b>IIIчт.</b>	<b>IVчт.</b>	<b>Годовая отметка</b>	<b>экзамен</b>	<b>итог</b>
5	4	5	4	4	5	5

5	5	4	4	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
5	5	4	4	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>
4	3	4	3	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
4	4	3	3	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
3	3	4	4	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
3	3	2	2	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
2	2	3	3	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
2	3	3	2	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>

2) Отметка за промежуточную аттестацию в электронный журнал выставляется в отдельную графу «экзамен». Итоговая в соответствующую графу «итог».

3) Отметка за промежуточную аттестацию выпускников 9 и 11 классов не выносятся в отдельную графу, но является решающей при принятии решения о допуске ученика к ГИА. Отметка за промежуточную аттестацию выставляется как текущая в четвертой четверти. В связи с этим, у ученика не должно быть академической задолженности по всем предметам учебного плана и на промежуточной аттестации должна быть получена отметка не ниже 3 баллов.

4) Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной (итоговой) аттестации, а в случае получения на промежуточной аттестации оценки «2» переводятся условно.

4) Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами годовой промежуточной аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией.

### **III. Внешняя оценка. Итоговая аттестация.**

#### **3.1. Общие положения**

1. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

2. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

3. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены образовательной организацией, если иное не установлено Федеральным законом.

4. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

5. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если Федеральным законом не установлено иное.

6. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

7. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

9. При проведении государственной итоговой аттестации, если иное не предусмотрено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, используются контрольные измерительные материалы, представляющие собой комплексы заданий стандартизированной формы. Информация, содержащаяся в контрольных измерительных материалах, используемых при проведении государственной итоговой аттестации, относится к информации ограниченного доступа. Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети "Интернет") устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

10. Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации осуществляется:

1) органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Российской Федерации;

2) федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, в том числе совместно с учредителями образовательных организаций, расположенных за пределами территории Российской Федерации и реализующих имеющие государственную аккредитацию образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и загранучреждениями Министерства иностранных дел Российской Федерации, имеющими в своей структуре специализированные структурные образовательные подразделения, при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования за пределами территории Российской Федерации;

11. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования проводится в форме единого государственного экзамена (далее - единый государственный экзамен), а также в иных формах, которые могут устанавливаться:

1) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по образовательным программам среднего общего образования или для обучающихся детей-инвалидов и инвалидов по образовательным программам среднего общего образования федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

2) для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, изучавших родной язык из числа языков народов Российской Федерации и литературу народов России на родном языке из числа языков народов Российской Федерации и выбравших экзамен по родному языку из числа языков народов Российской Федерации и литературе народов России на родном языке из числа языков народов Российской Федерации для прохождения государственной итоговой аттестации, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, в порядке, установленном указанными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

12. Методическое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, организация разработки контрольных измерительных материалов для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и критериев оценивания экзаменационных работ, выполненных на основе этих контрольных измерительных материалов, обеспечения этими контрольными измерительными материалами государственных экзаменационных комиссий, а также организация централизованной проверки экзаменационных работ обучающихся, выполненных на основе контрольных измерительных

материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, определение минимального количества баллов единого государственного экзамена, подтверждающего освоение образовательной программы среднего общего образования, осуществляются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

13. В целях обеспечения соблюдения порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования гражданам, аккредитованным в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, предоставляется право присутствовать при проведении государственной итоговой аттестации и направлять информацию о нарушениях, выявленных при проведении государственной итоговой аттестации, в федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования. Аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей осуществляют:

1) органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего или среднего общего образования на территориях субъектов Российской Федерации;

2) учредители образовательных организаций, расположенных за пределами территории Российской Федерации и реализующих имеющие государственную аккредитацию образовательные программы основного общего и среднего общего образования, загранучреждения Министерства иностранных дел Российской Федерации, имеющие в своей структуре специализированные структурные образовательные подразделения, при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего или среднего общего образования за пределами территории Российской Федерации.

### **3.2. Особенности организации итоговой аттестации в 9 классах**

3.2.1. Освоение образовательных программ основного общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией по русскому языку и математике. Экзамены по другим учебным предметам обучающиеся сдают на добровольной основе по своему выбору.

3.2.2. Государственная итоговая аттестация (далее ГИА) проводится в формах- основного государственного экзамена (далее- ОГЭ) и государственного выпускного экзамена (ГВЭ).

ОГЭ- форма ГИА по образовательным программам основного общего образования. При проведении ОГЭ используются контрольные измерительные материалы стандартизированной формы.

ГВЭ- форма ГИА в виде письменных и устных экзаменов с использованием текстов, тем, заданий, билетов.

3.2.3. Для участия в ОГЭ обучающимися необходимо в срок до 1 марта текущего года подать заявление с перечнем выбранных учебных предметов и согласие на обработку персональных данных (обязательное условие) в МАОУ «Гимназия №1». Указанное заявление подается обучающимися лично на основании документа удостоверяющего их личность, или их родителями(законными представителями) на основании документа, удостоверяющего их личность, и оформленной в установленном порядке доверенности.

После 1 марта текущего года учащийся вправе изменить (дополнить) перечень указанных в заявлении экзаменов только при наличии у них уважительных причин (болезни или иных обстоятельств, подтверждающих документально). В этом случае обучающиеся подают заявление в ГЭК с указанием измененного перечня учебных предметов, по которым планирует пройти ГИА, и причины изменения заявленного ранее перечня. Указанное заявление подается не позднее чем за месяц до начала соответствующего экзамена.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети - инвалиды и инвалиды при желании имеют право пройти ГИА в форме ОГЭ.

3.2.4. К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за 9 класс не ниже удовлетворительных).

3.2.5. Решение о допуске обучающихся к в форме ОГЭ принимается педагогическим советом в мае текущего учебного года.

3.2.4. По решению ГЭК повторно допускаются к сдаче экзаменов в текущем году по соответствующему предмету в дополнительные сроки следующие обучающиеся: получившие на ГИА неудовлетворительный результат по одному из обязательных предметов; не явившиеся на экзамены по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств, подтверждающих документально); не завершившие выполнение экзаменационной работы по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств, подтверждающих документально); апелляция которых о нарушении установленного порядка проведения ОГЭ конфликтной комиссией была удовлетворена

3.2.5. Участник ОГЭ имеет право подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами в течение двух рабочих дней со дня объявления результатов экзамена по соответствующему предмету. Апелляция о несогласии с выставленными баллами подается непосредственно в конфликтную комиссию или непосредственно в гимназию. Директор гимназии передает апелляцию в конфликтную комиссию.

3.2.6. Итоговые отметки за 9 класс по предметам, сдаваемым в рамках ГИА, определяются как среднее арифметическое годовых и экзаменационных отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления. Итоговые отметки за 9

класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.

3.2.7. Учащиеся 9 классов и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с данным Положением не менее чем за месяц до начала итоговой аттестации.

### **3.3. Особенности организации итоговой аттестации в 11 классах**

3.3.1. ГИА проводится в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ) государственными экзаменационными комиссиями(далее ГЭК) в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного стандарта.

3.3.2. ГИА проводится по русскому языку и математике (далее- обязательные учебные предметы). Экзамены по другим учебным предметам обучающиеся сдают на добровольной основе по своему выбору.

3.3.3 Для участия в ЕГЭ обучающийся подает заявление в образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в которой обучающийся осваивал образовательные программы среднего общего образования.

3.3.4. Обучающиеся имеет право изменить(дополнить) перечень указанных в заявлении экзаменов при наличии у них уважительных причин (болезни или иных обстоятельств, подтверждающих документально), подав заявление в ГЭК с указанием измененного перечня учебных предметов, по которым планирует пройти ГИА, и причины изменения заявленного ранее перечня. Указанное заявление подается не позднее чем за месяц до начала соответствующих экзаменов.

3.3.5. К ГИА допускаются обучающиеся 11 классов, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план(имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования не ниже удовлетворительных).

3.3.6. Решение о допуске обучающихся к ГИА в форме ЕГЭ принимается педагогическим советом в мае текущего учебного года на основе результатов промежуточной аттестации выпускников.

3.3.7. Участник ЕГЭ имеет право подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами в течение двух рабочих дней со дня объявления результатов экзамена по соответствующему предмету. Апелляция о несогласии с выставленными баллами подается непосредственно в конфликтную комиссию или непосредственно в гимназию. Директор гимназии передает апелляцию в конфликтную комиссию.

3.3.8. Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами

математического округления.

#### **4. Порядок выпуска обучающихся и выдачи документов об образовании.**

4.1. Выпускникам 9,11 классов, прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца о соответствующем образовании:

- выпускникам 9 класса – аттестат об основном общем образовании;
- выпускникам 11 класса – аттестат о среднем (полном) общем образовании.

4.2. В аттестат об основном общем образовании выставляются итоговые отметки по всем предметам, которые изучались в 5- 9 классах. В аттестат о среднем (полном) общем образовании выставляются итоговые отметки по предметам, которые изучались в 10,11 классах.

4.3. В документе об образовании отметка по каждому предмету проставляется цифрами и в скобках словами: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно).

4.4. Отметки в аттестат выставляются на основании приказа Министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликат».

4.5. Документы об образовании заполняются с помощью специальной компьютерной программы, подписываются директором. В документе об образовании указывается наименование общеобразовательного учреждения в точном соответствии с Уставом, его номер и местонахождение. Документ заверяется печатью гимназии. Оттиск печати должен быть ясным, четким, легко читаемым. Подчистки, исправления, приписки, зачеркнутые слова, незаполненные строки в документах об образовании не допускаются.

4.6. Учащиеся 9 класса, не прошедшие повторную итоговую аттестацию хотя бы по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, получают справку установленного образца или переходят на форму семейного образования.

4.7. Учащимся 11 классов, не прошедшим повторную аттестацию хотя бы по одному обязательному предмету, выдается справка установленного образца. В справке указываются годовые и экзаменационные отметки (в том числе и неудовлетворительные) по всем предметам, изучающимся в 10,11 классах.

4.8. Лицам, указанным в п. 3.1.6 настоящего Положения, предоставляется право через год пройти итоговую аттестацию в форме ЕГЭ.

4.9. Документы об образовании выпускники получают в гимназии на торжественном мероприятии, посвященном выпуску учащихся из гимназии.

#### **5. Награждение выпускников.**

5.1. За особые успехи в учении выпускники гимназии могут награждаться медалью «За особые

успехи в учении», похвальным листом «За отличные успехи в учении».

5.2. Выпускнику 9 класса, имеющему годовые и итоговые отметки «5» по всем предметам, выдается аттестат об основном общем образовании с отличием.

## **6. Изменения и дополнения.**

6.1. Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципальных, региональных, федеральных органов управления образования.